

#SMART

FÜR DEINE ZUKUNFT



Ausbildung zum

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Duale Berufsausbildung



Kaufmann für Büromanagement ^(m/w/d)

Duale Berufsausbildung

Als Kaufmann für Büromanagement ^(m/w/d) bist Du ein Multitalent: Du planst Termine, organisierst Arbeitsabläufe, strukturierst die interne und externe Kommunikation. Zudem betreust Du unsere Kunden und Kundinnen mit ihren Fragen oder Anliegen. In der Sanierungsbranche trägst Du wesentlich zum Gelingen der Projekte bei, indem Du alle Fäden des Projektgeschäfts zusammenführst, koordinierst und kommunizierst – das Rückrat unseres Geschäfts also.

In diesem Beruf solltest Du gut organisieren und logisch denken können. Du kommunizierst gerne und kennst Dich mit den gängigen Office-Programmen am Computer aus. Darüber hinaus ist eine gute Rechtschreibung und eine Affinität zu Zahlen hilfreich.

Dauer der Ausbildung: 3 Jahre

Brutto Vergütung: 830 Euro im 1. Lehrjahr
900 Euro im 2. Lehrjahr
1.050 Euro im 3. Lehrjahr

Deine beruflichen Perspektiven:

- ▶ Übernahme in eine Festanstellung bei F&K
- ▶ Fort- und Weiterbildungen zur fachlichen Spezialisierung
- ▶ Weiterbildung zur Führungskraft und/oder Fachwirt
- ▶ Betriebswirtschaftliches Studium nach der Ausbildung

BEWIRB DICH JETZT!
bewerbung@franz-krause.de